

**REGULAMIN BEZPIECZEŃSTWA W TRAKCIE EPIDEMII COVID-19 OBOWIĄZUJĄCE
W DOMU WCZASÓW DZIECIĘCYCH W BARDZIE**

Celem regulaminu jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem wywołującym chorobę COVID-19, wśród uczestników pobytu w Domu Wczasów Dziecięcych w Bardzie (DWD) oraz pracowników placówki.

I. Organizacja procesu dydaktyczno-opiekuńczo-wychowawczego w Domu Wczasów Dziecięcych w Bardzie w roku szkolnym 2020/2021 zgodnie z „Wytyczne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.”.

1. Do DWD może przybyć uczeń oraz ich opiekunowie tylko zdrowi.
2. Przed wyjściem do budynku DWD jest umieszczona informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego.
3. Wszyscy wchodzący do budynku są zobowiązani do dezynfekcji rąk.
4. Przed wejściem na zajęcia dzieciom należy dezynfekowane ręce.
5. Z sal dydaktycznych, pokoi, zostaną usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie zdezynfekować (dywany, pluszowe zabawki, materiały miękkie i nietrwałe typu: puzzle, książki, papiery i inne niemożliwe do dezynfekcji pomoce dydaktyczne).
6. Pomoce dydaktyczne użyte przez dziecko podczas zajęć wychowawczych będą czyszczone, dezynfekowane.
7. Sprzęt sportowy wykorzystywany podczas zajęć będzie regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany.
8. Przybory sportowe (piłki, obręcze, skakanki itp.) wykorzystywane do zajęć będą dokładnie wyczyszczone lub zdezynfekowane.
9. Przed wejściem do budynku, na grupę wychowawczą, na salę w której będą odbywały się zajęcia oraz przed wejściem na stołówkę będą dezynfekowane ręce.
10. Dyrektor placówki wyznacza pracowników odpowiedzialnych za prace porządkowe wokół placówki, bezpieczeństwo i dezynfekcję sprzętu terenowego po każdej grupie, która będzie z niego korzystała.
11. Każda osoba z zewnątrz zobowiązana do zachowania zasad reżimu sanitarnego m.in. osłony ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcji rąk i zachowania dystansu społecznego.
12. Wychowawcy nie powinni dopuścić do wzajemnego odwiedzania/kontaktów w poszczególnych piętrach osób z różnych grup.
13. Pobyt w placówce osoby z zewnątrz, powinien być ograniczony do minimum i wyznaczonych obszarach.
16. W przypadku posiadania innych termometrów niż termometr bezdotykowy konieczna jest jego dezynfekcja po każdym użyciu.
17. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
18. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerw, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
19. Zaleca się korzystanie przez uczniów z pobytu na świeżym powietrzu na terenie DWD, w tym w czasie przerw.
20. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do DWD niepotrzebnych przedmiotów.
21. Wychowankowie DWD powinni starać się zachować dystans podczas pobytu w DWD, czystość w użytkowanych pomieszczeniach, często myć ręce ciepłą wodą z mydłem oraz wietrzyć pomieszczenia mieszkalne.
22. Wychowankowie powinni korzystać wyłącznie z sanitariatów w swoich pokojach.

23. Zachować bezpieczną odległość od rozmówcy i współpracowników min. 1,5 metra.
24. Ograniczenie do niezbędnego minimum spotkań i narad wewnętrznych; spotkania powinny być przeprowadzane przy otwartych oknach z zachowaniem rekomendowanych przez służby sanitarne odległości pomiędzy osobami (minimum 1.5 m); preferowany kontakt telefoniczny oraz mailowy.
25. Dostawcy DWD mają obowiązek stosowania środków ochrony osobistej zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.

II. Informacje dla nauczycieli/opiekunów.

1. Wychowawca w pierwszym dniu przyjęcia uczestników wycieczki omawia regulamin DWD oraz przeprowadza instruktaż dotyczący zasad obowiązujących w DWD w zakresie bezpieczeństwa, w czasie pobytu w placówce. Omówienie regulaminu i przeprowadzenie instruktażu mają na celu wzbudzić w dzieciach poczucie troski, bezpieczeństwa i odpowiedzialność za swoje zachowanie. Zabrania się udzielania informacji, które mogą wywołać lęk u dzieci.
2. Organizacja wyjść/wyjazdów poza teren placówki odbywa się na zasadach obowiązującego reżimu sanitarnego.
3. Wychowawcy są zobowiązani do wyjątkowej troski o higienę rąk u dzieci, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety, po powrocie ze świeżego powietrza, po zabawie. Wychowawcy wdrażają dzieci do przestrzegania zasad i instrukcji mycia, dezynfekcji rąk, prawidłowego nakładania i zdejmowania maseczki i rękawiczek zgodnie z zaleceniami GIS.
4. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych, przy głównych wejściach do budynku, w salach dydaktycznych oraz izolatkach i w miejscach wydawania posiłków, zamieszczone są instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji rąk.
5. Wychowawcy grup dbają o dezynfekcję powierzchni dotykowych w swoich grupach.
6. Wychowawcy powinni starać się zachowywać dystans społeczny w każdej przestrzeni placówki, wynoszący min. 1,5 metra.
7. Wychowawcy organizują przerwy zajęciach dla swojej grupy wychowawczej dostosowując je do potrzeb wychowanków, jednak nie rzadziej niż po 45 minutach pracy. Grupa wychowawcza spędza przerwy pod opieką wychowawcy grupy.
8. Nauczyciele DWD w swoich grupach wychowawczych będą pełnili dyżury podczas spożywania przez uczniów posiłków w stołówce zgodnie z harmonogramem wydawania posiłków.
9. W miarę możliwości nie należy angażować do prowadzenia zajęć z uczniami innej kadry powyżej 60 roku życia.
10. Kadra zapewniająca realizację Planu pobytu musi być zdrowa, bez objawów infekcji lub innej choroby, w tym w szczególności zakaźnej, a w okresie ostatnich 14 dni przed rozpoczęciem turnusu nie zamieszkiwała z osobą przebywającą na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
11. Maseczki powinny być stosowane przez dzieci w przypadku niemożności zachowania dystansu np. w czasie przebywania w miejscach wspólnie użytkowanych.
12. Obowiązuje zasada jedna grupa (z tej samej szkoły, grupy sportowej) – jedna szatnia.
13. Należy poinstruować wszystkich uczestników pobytu w DWD o tym, aby nie pozostawiali włączonych ładowarek i innych urządzeń elektrycznych podczas ich nieobecności w pokoju.

III. Informacje dla Rodziców/Prawnych opiekunów

1. Dziecko nie powinno zabierać ze sobą niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.
2. Do odbierania dzieci z DWD uprawniony jest wyłącznie rodzic/ opiekun prawny.
3. Rodzic/prawny opiekun odbierający dziecko z DWD zobowiązany jest do wypełnienia formularza „**Oświadczenia o wydaniu dziecka**”.
4. Rodzic/prawny opiekun odbierający dziecko powinien być wyposażony w maseczkę zasłaniającą nos i usta oraz rękawiczki jednorazowe.
5. Rodzic/prawny opiekun odbierający dziecko wchodzi do placówki i czeka przy wejściu głównym. Dziecko jest odprowadzane do rodziców/prawnych opiekunów przez kierownika wycieczki lub innej osoby wyznaczonej przez niego.

6. Rodzic/prawny opiekun odbierający dziecko mają zachować dystans społeczny w placówce wynoszący min. 1,5 m.
7. Do placówki mogą zostać przyjęte wyłącznie dzieci zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
8. Kierownik wycieczki przygotowuje dziecko do wyjścia i odprowadza je do rodzica/prawnego opiekuna.
9. Rodzic/prawny opiekun niezwłocznie po przejęciu opieki nad dzieckiem, nakłada mu zgodnie z instrukcją maseczkę, zasłaniającą nos i usta.

IV. Informacje dla pracowników

1. Do pracy w DWD mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Pracownik przed przyjściem do pracy jest zobowiązany do samodzielnego sprawdzenia temperatury swojego ciała.
3. Na polecenie dyrektora DWD wyznaczony przez niego pracownik placówki wyposażony w odpowiednie środki ochrony (maska lub przyłbica, rękawiczki jednorazowe) może dokonywać pomiaru temperatury pracownikowi DWD. Wyniki pomiarów temperatury ciała nie są rejestrowane.
4. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi powinni ograniczyć kontakt z dziećmi oraz nauczycielami.
5. Podczas wykonywania swoich obowiązków pracownicy na terenie placówki nie muszą korzystać z maseczek chroniących usta i nos.
6. Placówka jest wyposażona w określone, dopuszczone do użytku środki higieniczne, dezynfekcyjne i ochronne.
7. Pracownicy mają obowiązek stosowania środków higienicznych zgodnie z ich przeznaczeniem.
8. Placówka zapewni komplety ochrony indywidualnej dla każdego pracownika.
9. W placówce na gr. V wydzielone są pomieszczenia do izolacji w przypadku stwierdzenia zagrożenia zarażeniem wirusem SARS-2 Covid-19.
10. Przygotowano procedury postępowania na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia i skutecznie poinstruowano pracowników o ich stosowaniu.
11. W placówce monitoruje się codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, stołówce szkolnej i w pomieszczeniach spożywania posiłków, w salach gimnastycznych oraz na boisku szkolnym i placu zabaw.
12. Jeżeli wychowanek przejawia niepokojące objawy choroby należy skierować go do izolatki w gr. V i postępować zgodnie z wytycznymi lekarza, pielęgniarki, SOR. Sanepidu.
13. Wraz z odizolowanym dzieckiem powinien być opiekun wyznaczony przez dyrektora DWD w porozumieniu z kierownikiem wycieczki, zabezpieczony w rękawiczki, maseczkę do momentu wyjazdu, odebrania dziecka przez rodziców lub Pogotowie Ratunkowe.
14. Koło sekretariatu są umieszczone numery telefonu: stacji sanitarno – epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
15. Pracownicy z objawami choroby zakaźnej nie przychodzą do pracy i zobowiązani są skorzystać z opieki medycznej.
16. Pomiędzy turnusami placówka powinna być poddana dodatkowemu sprzątnięciu i dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, blatów, włączników (niczym bardzo mokrym, aby nie poraziło).
17. Prowadząc dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta środka do dezynfekcji.
18. Pracownicy DWD w Bardzie zobowiązani są do zapoznania się z przedmiotowym Regulaminem, składając podpis o zapoznaniu się z nim.

V. Procedura pobytu i korzystania z sal w DWD Bardo

1. Zajęcia świetlicowe odbywają się w Sali Zabaw lub TV, a razie potrzeby w innych salach dydaktycznych. Środki do dezynfekcji rąk powinny być rozmieszczone w obu miejscach w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna. Świetlice należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
2. Należy zwracać uwagę wychowankom na regularne mycie rąk wodą z mydłem, szczególnie przed wejściem do sali, przed jedzeniem, po skończonej toalecie i po powrocie ze świeżego powietrza.
3. Wykorzystywane podczas zajęć organizowanych w placówce przez dziecko przybory i materiały, nie mogą być przekazane do korzystania przez innego wychowanka przed zdezynfekowaniem ich środkami dezynfekcyjnymi. Sprzęty i przybory sportowe wykorzystywane podczas zajęć ruchowych należy dokładnie czyścić i dezynfekować po zakończonych zajęciach. Czynności dezynfekcyjnych dokonuje wychowawca DWD.
4. Nauczyciel DWD nie może pozostawić dzieci bez opieki. W sytuacjach wyjątkowych ma on obowiązek zapewnić opiekę dzieciom na czas jego nieobecności przez innego nauczyciela/opiekuna.
5. Wychowawcy DWD nie mogą wykonywać żadnych zabiegów medycznych ani podawać leków.
6. W przypadku zaobserwowania u dziecka objawów chorobowych COVID-19 (np. gorączka, wymioty, biegunka, wysypka, omdlenia, itp.) należy odizolować je w izolatce w gr. V z zapewnieniem minimum 2 metrów odległości od innych osób.
7. Pracownicy obsługi placówki mają obowiązek przechowywać narzędzia pracy i środki czystości do dezynfekcji w miejscach do tego przeznaczonych, odpowiednio zabezpieczonych przed dostępem dzieci i korzystać z nich zgodnie z zaleceniami producenta.
8. W sali dydaktycznej, Sali Zabaw i TV mogą przebywać dzieci tylko z tej samej grupy. Każda zmiana grup w sali determinuje konieczność jej dezynfekcji.
9. W salach dydaktycznych zastosowana zostanie zasada: jedna osoba – jedna ławka, w sali nr 1 przy stołach ogólnych co drugie miejsce zajęte przez ucznia.

VI. Procedura wyjścia i pobytu wychowanków na placu zabaw

1. Wychowankowie uczestniczący w zajęciach prowadzonych przez wychowawców, będą korzystać z terenu DWD, przy zachowaniu zmianowości grup różnych placówek i dystansu społecznego.
2. W Parku DWD mogą przebywać dzieci maksymalnie dwóch grup z różnych placówek przy założeniu, że zachowany jest między tymi grupami dystans społeczny.
3. Każdorazowo przed wyjściem na zewnątrz, wychowawca przypomina dzieciom zasady dotyczące bezpiecznego przebywania na świeżym powietrzu oraz zwraca uwagę na obowiązujący w DWD Regulamin korzystania z placu zabaw.
4. Wychowawca na placu zabaw ogranicza aktywności uczniów sprzyjające bliskiemu kontaktowi między nimi. Gry i zabawy ruchowe proponowane przez wychowawców powinny uwzględniać dystans społeczny 1,5 metrów.
5. W szatni, jednocześnie mogą przebywać dzieci tej samej grupy (tej samej placówki).
6. Wychowankowie w szatni niezwłocznie przygotowują się do wyjścia na zewnątrz, nakładając ubranie wierzchnie (kurtkę, buty itp.) i czekają w wyznaczonym przez nauczyciela miejscu.
7. Plac zabaw i boisko w Parku, jak i teren DWD są zamknięte dla osób postronnych.
8. Każda grupa z różnych placówek ma swoją wydzieloną strefę i nie może jej zmieniać w trakcie zabawy i gier sportowych, może to uczynić dopiero po dezynfekcji sprzętów.
9. Wyznaczone strefy są zaznaczone za pomocą biało-czerwonych taśm. Między wyznaczonymi placami zabaw dla poszczególnych grup musi być zachowana odległość między dziećmi minimum 1,5 m.
10. Na placu zabaw i boisku sportowym dzieci mogą przebywać bez maseczek ochronnych.
11. Podczas pobytu na placu zabaw i boisku zezwala się na korzystanie tylko z tych sprzętów, które mogą być poddawane codziennej dezynfekcji, nie zostały wyłączone z użytkowania i nie zostały oznaczone taśmami.

12. Urządzenia znajdujące się na terenie placu zabaw i boisku dopuszczone do użytku przez dyrektora na rozpoczęcie każdego dnia pracy są dezynfekowane.
13. Po wejściu do budynku wychowankowie dezynfekują ręce przeznaczonym dla nich środkiem.
14. Po zakończonych zajęciach sprzęt i pomoce sportowe oraz wyposażenie boiska i placu zabaw są dezynfekowane środkiem dezynfekującym. Czyszczenia i dezynfekcji dokonują pracownicy obsługi placówki. Następna grupa może przebywać na placu zabaw i boisku po zakończonych czynnościach dezynfekujących.
15. Zaleca się przebywanie przez uczniów na świeżym powietrzu na terenie placówki, w tym w czasie przerw.
16. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
17. Dzieci pod opieką wychowawcy, będą korzystały z placu zabaw oraz boiska znajdującego się na terenie placówki. Organizacja pobytu dzieci na świeżym powietrzu będzie uwzględniała zachowanie możliwie maksymalnej odległości dzieci od siebie oraz zmienności grup wzajemnie odrębnych (z różnych placówek) tak, aby nie kontaktowały się ze sobą wzajemnie.

VII. Procedura zgłaszania i reagowania w trakcie wymaganych zabiegów higienicznych

1. W razie wystąpienia konieczności przeprowadzenia zabiegów higienicznych u dziecka wychowawca zgłasza kierownikowi wycieczki lub pielęgniarce (o ile jest ona zatrudniona).
2. Zabiegi higieniczne będą przeprowadzane w ambulatorium lub innym miejscu wyznaczonym przez dyrektora. Po zabiegach pomieszczenie jest poddawane ponownej dezynfekcji.
3. W miejscu przeprowadzanego zabiegu higienicznego mogą znajdować się maksymalnie trzy osoby, czyli dziecko i osoba uprawniona do jego przeprowadzenia, kierownik wycieczki lub osoba przez niego wyznaczona lub wychowawca DWD.
4. Po przeprowadzeniu zabiegów higienicznych personel jest zobowiązany do zmiany środków ochrony, umycia rąk według instrukcji, pod ciepłą bieżącą wodą przy użyciu mydła dezynfekującego i wytrzeć w jednorazowy ręcznik papierowy.

VIII. Procedura postępowania w razie stwierdzenia zagrożenia zarażenia wychowanka wirusem Covid-19

1. Nauczyciel lub pracownik w DWD, który zaobserwował u dziecka jeden z objawów (gorączka, kaszel, duszność) niezwłocznie nakłada strój ochronny (maska jednorazowa/przyłbica, rękawiczki jednorazowe).
2. Nauczyciel przekazuje dziecku instrukcje, że ma przebywać w wyznaczonym miejscu (izolatka) pod opieką, zakłada dziecku maseczkę jednorazową lub przyłbice i zdezynfekuje ręce. Należy zapewnić min. 2 m odległości od innych osób.
3. Wychowawca kontaktuje się z dyrektorem/wicedyrektorem i kierownikiem wycieczki.
4. Dyrektor w porozumieniu z kierownik wycieczki wyznacza osobę, w stroju ochronnym, do opieki nad dzieckiem do przyjazdu rodziców/prawnych opiekunów lub Pogotowia Ratunkowego.
5. Kierownik wycieczki lub dyrektor powiadamia rodziców/prawnych opiekunów, nakazuje niezwłocznie odebrać dziecko z placówki, zaleca się kontakt z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym.

IX. Procedura postępowania w razie stwierdzenia zagrożenia zarażenia wirusem Covid-19 u pracownika

1. Pracownik, który zaobserwował u siebie jeden z objawów (gorączka, kaszel, duszność) niezwłocznie powiadamia o tym przełożonego, nakłada maseczkę, rękawiczki jednorazowe.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika wykonującego swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie

- odsunąć go od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu.**
3. Pracownik powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób.
 4. **Zaleca się ustalenie obszaru, w którym poruszał się i przebywał pracownik, przeprowadzenie rutynowego sprzątania, zgodnie z procedurami zakładowymi oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).**
 5. Jeśli pracownik z objawami przebywał w sali z dziećmi to dzieci myją dokładnie ręce i je dezynfekują i opuszczają salę, która jest dezynfekowana i dokładnie wietrzona i udają się pod opieką do miejsc zakwaterowania w oczekiwaniu na dalsze decyzje.
 6. Pracownicy w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać:
 - Teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
 - W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną).
 - Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
 - W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego *.

* Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz <https://gis.gov.pl/> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.

7. Bezwzględnie należy zastosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.

X. Procedura komunikacji z rodzicami/prawnymi opiekunami na terenie DWD

1. Przed wejściem na do budynku placówki, rodzic/prawny opiekun zakłada maseczkę, dezynfekuje ręce płynem dezynfekcyjnym w dozowniku znajdującym się przy wejściu głównym placówki, zgłasza w sekretariacie spotkanie z kierownikiem wycieczki/ dyrektorem podając swoje imię i nazwisko oraz cel spotkania, co jest odnotowane w *Rejestrze wejść 2020/2021*.
2. Dyrektor lub wyznaczony przez niego pracownik ma prawo sprawdzić dane osobowe rodzica/prawnego opiekuna, który zgłasza spotkanie z na terenie placówki.
3. Pracownik DWD widząc nieznaną osobę na terenie placówki ma prawo zapytać o imię i nazwisko oraz cel pobytu na terenie DWD. O zaistniałej sytuacji powiadamia dyrektora placówki.
4. Wejście osoby trzeciej jest odnotowywane w sekretariacie w zeszycie „*Rejestr wejść 2020/2021*”

XI. Procedura przygotowania i spożywania posiłków na czas epidemii COVID-19

1. Przed przystąpieniem do wydawania obiadów dla uczniów, pracownik placówki, przechodzi procedurę higienicznego mycia rąk i dezynfekcji zgodnie z instrukcją mycia i dezynfekcji rąk.
2. Każda osoba przed wejściem na stołwkę zobowiązana jest zdezynfekować ręce. Dzieci realizują to zalecenie pod opieką wychowawców.
3. Wychowankowie spożywają posiłek w stołówce DWD.
4. Zaleca się stosowanie zmienności grup na stołówce
5. Przy jednym stoliku mogą spożywać posiłek wyłącznie osoby z tej samej grupy (tej samej placówki, zespołu sportowego).
6. Dopuszcza się ze względów organizacyjnych, spożywania posiłków w stołówce z podziałem na sektory dla poszczególnych zróżnicowanych grup. Obowiązuje wtedy zasada: wchodzi cała grupa i opuszcza cała grupa stołwkę.
7. Dzieci po zakończonym posiłku, przy zachowaniu dystansu społecznego, odnoszą samodzielnie naczynia do miejsca ich zdawania pod nadzorem wychowawcy. Poza tym, po dokładkę wychowanek udaje się osobiście do okienka wydawania posiłków. Wychowawca pilnuje zasady dystansu pomiędzy dziećmi ustawiającymi się w kolejce do zdawania naczyń oraz po dokładkę.
8. Pracownik przebywający w miejscu wydawania posiłku stosuje środki ochrony osobistej w postaci rękawiczek jednorazowych i maseczki/przyłbicy.
9. Po wykonaniu czynności, pracownik zdejmuje jednorazowe środki ochrony osobistej zgodnie z obowiązującą z instrukcją zakładania i zdejmowania maseczki i rękawic jednorazowych i przechodzi procedurę higienicznego mycia rąk i dezynfekcji zgodnie z instrukcją mycia i dezynfekcji rąk.
10. Wychowankowie spożywają posiłki zgodnie z ustalonym harmonogramem wydawania, pod opieką wychowawcy grupy.
11. Przy organizacji żywienia w placówce (kuchnia, jadalnia i inne pomieszczenia przeznaczone na spożycie ciepłych posiłków), obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadzić należy zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników, w miarę możliwości odległość stanowisk pracy, a jeśli to niemożliwe – środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
12. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60 stopni Celsjusza lub je wyparzać..
13. Intendent organizujący żywienie podczas odbioru towarów zobowiązany jest do zachowania odpowiedniej ochrony osobistej (maseczka lub przyłbica, rękawiczki jednorazowe). Od wszystkich dostawców wymaga się odpowiednich środków ochrony osobistej podczas dostawy towaru.
14. Do pracy w kuchni i stołówce mogą być dopuszczone tylko osoby zdrowe, które nie miały kontaktu z osobami podejrzanymi o zakażenie oraz nie mają infekcji.
15. Personel kuchni i obsługi technicznej nie powinien kontaktować się z uczestnikami i kadrą dydaktyczną poza niezbędnymi czynnościami.
16. Po zakończonym posiłku, bezwzględnie wszyscy opuszczają stołwkę, która zostaje zamknięta i dezynfekowana.
17. Powinna być zachowana odpowiednia odległość stanowisk pracy wynosząca min. 1,5 m, a jeśli to niemożliwe – zapewnienie środków ochrony osobistej. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.
18. Zaleca się usunięcie dodatków (np. cukier, jednorazowe sztućce, wazoniki, serwetki) z obszaru sali jadalnej i wydawanie bezpośrednio przez obsługę. W stołówce nie zaleca się samoobsługi. Dania i produkty są podawane przez osoby do tego wyznaczone.

XII. Dezynfekcja miejsc spożywania posiłków na czas epidemii COVID-19

1. Po każdym posiłku miejsce jego spożywania jest dezynfekowane środkiem dezynfekcyjnym przez obsługę kuchni. Dotyczy to w szczególności blatów stołów, miejsca wydawalni posiłku i krzeseł.
2. Pracownik dokonujący dezynfekcji jest zobowiązany do korzystania ze środków ochrony osobistej w postaci rękawiczek jednorazowych, maseczki lub przyłbicy.
3. Przed i po zastosowaniu środków ochrony osobistej osoba jest zobowiązana przejść procedurę higienicznego mycia rąk i dezynfekcji odpowiednim środkiem.
4. Zużyte i zdjęte środki ochrony osobistej (maseczki i rękawiczki) oraz ściereczki jednorazowe pracownik wrzuca do pojemnika.

XIII. Procedura postępowania z odpadami dla osób stosujących środki zapobiegawcze w miejscu pracy w celu minimalizacji ryzyka zarażenia i rozprzestrzeniania się koronawirusa Zgodnie z Wytocznymi Ministra Klimatu i Głównego Inspektora Sanitarnego w sprawie postępowania z odpadami wytwarzanymi w czasie występowania zakażeń koronawirusem SARS-CoV-2 i zachorowań na wywoływaną przez niego chorobę COVID-19 (w czasie trwania pandemii/epidemii):

1. Maseczki, rękawiczki i inne środki ochronne stosowane przez osoby zdrowe powinny być uprzednio zebrane w workach, które po zawiązaniu wrzucane są do pojemnika/worka na odpady zmieszane

XIV. Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u osoby z zewnątrz zakażenia koronawirusem

1. Ustalenie listy osób obecnych w tym samym czasie, co osoba z zewnątrz i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz [https://gis.gov.pl/odnoszacych się do osób, które miały kontakt z zakażonym](https://gis.gov.pl/odnoszacych-sie-do-osob-ktore-mialy-kontakt-z-zakazonym).
2. Dokładne zdezynfekowanie przestrzeni, w której przebywała zakażona osoba z zewnątrz (ze wskazaniem, że nie mamy pewności, czy w momencie świadczenia usługi dana osoba była już zakażona), oraz zdezynfekowanie rzeczy, które były wykorzystywane w trakcie wizyty.